

**CONVENIO MARCO ENTRE O SERVIZO GALEGO DE SAÚDE E AS
DISTINTAS ASOCIACIÓNS DE ORTOPEDIAS, ÓPTICAS E
ESTABLECEMENTOS AUDIOPROTÉSICOS PARA A DISPENSACIÓN DE
MATERIAL ORTOPROTÉSICO NA COMUNIDADE AUTÓNOMA DE
GALICIA**

En Santiago de Compostela, 2 de xaneiro de 2006

REUNIDOS

Dunha parte, a Excma. Sra. D^a. MARÍA JOSÉ RUBIO VIDAL, conselleira de Sanidade e presidenta do Servizo Galego de Saúde, actuando en nome e representación do Servizo Galego de Saúde, en virtude das facultades atribuídas no artigo 34 da Lei 1/1983, de 22 de febreiro, da Xunta e o seu presidente e no artigo 3 do Decreto 14/2005, do 3 de febreiro, polo que se establece a estrutura orgánica do Servizo Galego de Saúde e de conformidade co establecido en acordo da Xunta de Galicia de 27 de marzo de 1991, feito público mediante resolución de 8 de abril de 1991, da Consellería de Economía e Facenda (D.O.G. N^o 82 do 30/04/91).

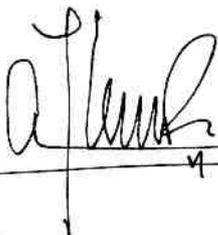
E doutra, os representantes das asociacións de ortopróteses que se adhiran ao Convenio Marco, mediante os correspondentes acordos

INTERVEÑEN

Con poder suficiente en nome e representación das mencionadas Institucións

EXPOÑEN

A Orde do 21 de novembro de 2002 da Consellería de Sanidade pola que se regula a prestación ortoprotésica na Comunidade Autónoma de Galicia ten por obxecto regula-las condicións para a execución da prestación ortoprotésica dos produtos incluídos no artigo 108 do Texto Refundido da Lei xeral da Seguridade Social (Real Decreto Lexislativo 1/1994, do 20 de xuño) a través dos establecementos de prestación ortoprotésica na



Comunidade Autónoma de Galicia, entendendo como tales os de ortopedia, audioprotésicos e de óptica.

A experiencia dos últimos anos en relación coa prestación ortoprotésica no ámbito da Comunidade Autónoma de Galicia, e respondendo á vontade de racionalizar dita prestación, co obxectivo de acadar un adecuado nivel de eficiencia da mesma, garantindo así mesmo a calidade dos produtos prescritos, xorde a necesidade de modifica-las medidas de xestión e control da prestación que substitúan, adapten e melloren as existentes, incluíndo o financiamento das reparacións, no seu caso.

Así mesmo, as distintas asociacións de ortopedias, ópticas e establecementos audioprotésicos e o Servizo Galego de Saúde, son conscientes da necesidade de lograr unha maior eficiencia na dispensación do material ortoprotésico ós usuarios beneficiarios desta prestación sanitaria a través dunhas adecuadas relacións de cooperación entre tódalas entidades.

O Servizo Galego de Saúde e as distintas asociacións recoñécense competencia e capacidade suficientes para o fin proposto.

Na súa virtude, as partes subscriben o presente convenio marco, de acordo coas seguintes

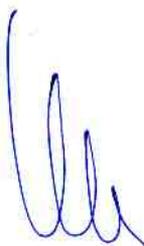
CLÁUSULAS

OBXECTO DO CONVENIO

PRIMEIRA.- O presente convenio ten por obxecto establece-lo procedemento para a dispensación de material ortoprotésico polos establecementos de ortopedia, ópticas e audioprotesistas, en colaboración co Servizo Galego de Saúde.

RÉXIME XURÍDICO

SEGUNDA.- O presente convenio regularase polas súas condicións particulares, sendo de aplicación directa a normativa sanitaria pola que se regula esta prestación con carácter xeral e, especialmente, a que sexa dictada pola Consellería de Sanidade e polo Servizo Galego de Saúde.




Con carácter supletorio aplicarase a Lei de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común e a normativa de contratación das Administracións Públicas.

O presente convenio ten carácter administrativo e calquera reclamación en base a el terá este carácter e estará sometido á xurisdicción contencioso-administrativa.

TERCEIRA.- Os establecementos ortoprotésicos que integran as distintas asociacións realizarán unha declaración responsable, de acordo co modelo Anexo I, dirixido á Presidenta do Sergas, no que se porá de manifesto que :

- Acepta expresamente as condicións establecidas no presente convenio.
- Reúne os requisitos establecidos na Orde da Consellería de Sanidade e Servicios Sociais do 23 de xullo de 1999, pola que se regulan os establecementos de ortopedia da Comunidade Autónoma de Galicia e a tal efecto aporta a documentación acreditativa que xuntará ó Anexo I, segundo as instrucións indicadas no mesmo.
- Non incorre nalguna das causas de prohibición de contratar coa Administración e de incompatibilidade establecidas no artigo 20 do Real Decreto Lexislativo 2/2000, de 16 de xuño, polo que se aproba o texto refundido da Lei de Contratos das Administracións Públicas e o artigo 93) da Lei 14/1986 de 25 de abril, Xeral de Sanidade.

É responsabilidade dos establecementos garantir a confidencialidade da información a que puideran ter acceso no exercicio das actuacións previstas no presente convenio, segundo o disposto nos artigos 6 e 11.5, da Lei Orgánica 15/1999, de Protección de datos de carácter persoal, de 13 de decembro. O persoal da empresa que interveña en calquera fase do tratamento de datos de carácter persoal está obrigado, e comprométese, ao segredo profesional respecto dos mesmos e ao deber de garda-los. Estas obrigas subsistirán aínda despois de finalizar as súas relacións co titular do ficheiro, ou no seu caso, co responsable do mesmo.

CUARTA.- Os establecementos ortoprotésicos integrados neste convenio a través dos acordos de adhesión quedan sometidos ás actuacións



inspectoras da Consellería de Sanidade, tendo o persoal da inspección libre acceso ó establecemento, previa identificación para o desempeño das súas funcións.

CARACTERÍSTICAS DA PRESCRICIÓN E DISPENSACIÓN

QUINTA.- A prescrición dos produtos contidos no Catálogo Xeral de Material Ortoprotésico será efectuada en tódolos casos polos facultativos da rede propia do Servicio Galego de Saúde ou dos hospitais vinculados ó mesmo mediante concerto, cando a especialidade que corresponda ó problema de saúde que orixina a prestación, estea concertado polo SERGAS.

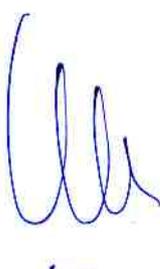
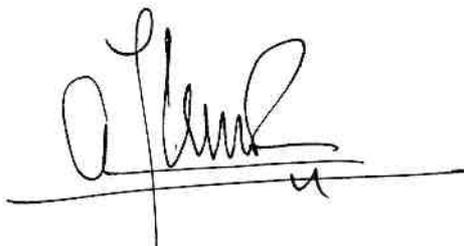
Estes facultativos serán especialistas na materia correspondente á clínica que xustifique a prescrición. A devandita prescrición farase no "informe clínico-folla de prescrición" normalizado ó respecto, que se inclúe como ANEXO II na Orde do 21 de novembro de 2002 da Consellería de Sanidade.

Como norma xeral na folla de prescrición de material ortoprotésico deberá consta-la descrición do artigo e o seu código de identificación, que serán coincidentes, debendo corresponderse a dispensación cos mesmos. De existir discrepancia entre a descrición do artigo e o seu código, a primeira ten preferencia sobre o segundo.

SEXTA.- Nos centros do Sergas onde se efectúe a prescrición porase a disposición do paciente un listado de establecementos ortoprotésicos legalmente autorizados e integrados nas asociacións asinantes deste convenio.

Para isto, o SERGAS elaborará tres listados, de acordo co tipo de establecemento ortoprotésico de que se trate, individualizando os establecementos:

- de ortopedia
- de audiopróteses
- de óptica.

Cada un destes listados elaborárase por orde alfabética de área sanitaria, para cada área por orde alfabética de localidade e para cada localidade por orde alfabética de nome de establecemento.

As xerencias de atención primaria e especializada garantirán que, en todos aqueles locais en que se prescriba material ortoprotésico, se dispoña en lugar visible o listado de ortopedias conveniadas coa Comunidade Autónoma de Galicia.

O usuario poderá acudir a calquera dos establecementos colaboradores do SERGAS onde entregará a folla de prescrición, previo visado de inspección, se este fora necesario.

A actualización destes listados levarase con carácter semestral.

SÉTIMA.- A prestación ortoprotésica debe incluír non só a dispensación senón tamén a correcta adaptación ó paciente, polo que en tódolos produtos o especialista prescriptor deberá comprobar que o artigo se axusta rigorosamente ás súas indicacións e se adapta perfectamente ó paciente. Para iso deberá asinalo visto e prace á adaptación que figura na folla de prescrición con data igual ou posterior á dispensación, podendo requirir a presenza do técnico ortoprotésico na consulta ou no hospital para realiza-los axustes necesarios en presenza do facultativo.

Para estes efectos, o acceso ós hospitais das ortopedias integradas nas asociacións establécese na Circular do 21 de novembro de 2002, sen prexuízo de que en cada caso se concrete de forma conxunta co director-xerente do hospital do que se trate.

PROCEDEMENTO DE FACTURACIÓN

OITAVA.- O establecemento ortoprotésico deberá solicitar en cada caso do usuario que acredite a condición de beneficiario das prestacións do Servicio Galego de Saúde, mediante a presentación da tarxeta sanitaria.

O establecemento ortoprotésico deberá facturar ó usuario a achega que lle corresponde conforme ó establecido na Orde Ministerial do 18 de xaneiro de 1996 na súa modificación do 23 de xullo de 1999 e no

Catálogo Xeral de material ortoprotésico da Comunidade Autónoma de Galicia.

Os establecementos ortoprotésicos que subscriban o Convenio deberán dispoñer alomenos dun produto ortoprotésico ó prezo indicado no mencionado catálogo, de cada un dos devanditos produtos incluídos no mesmo, polos que os establecementos ortoprotésicos non poderán cobrar ó paciente un prezo superior ó establecido no catálogo, salvo o establecido como achega do usuario na orde de regulación ortoprotésica.

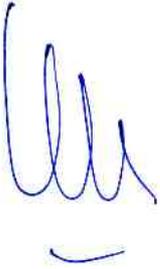
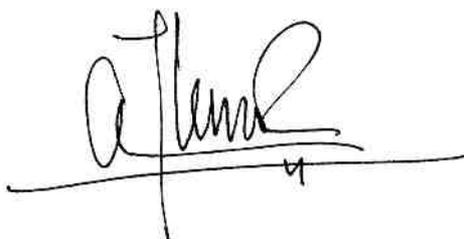
Os prezos indicados no mencionado catálogo poderán ser obxecto de revisión anual de acordo coa evolución do índice de prezos ó consumo.

Os establecementos ortoprotésicos asinantes do Convenio non poderán aplicar ós pacientes do Servicio Galego de Saúde o procedemento de reintegro de gastos para produtos incluídos no Catálogo Xeral.

NOVENA.- Mensualmente a asociación presentará na Dirección Provincial do Servicio Galego de Saúde correspondente á provincia de ubicación do establecemento a seguinte documentación:

1º.- As facturas legais (orixinal e copia) de produtos dispensados ata o último día, inclusive, do mes de emisión da facturación, na que conste:

- Número da factura.
- Mes de facturación.
- Tipo de produto facturado: próteses ou vehículos de rodas.
- CIF do establecemento e nome do establecemento.
- Data de prescrición recollida da folla de prescrición.
- Nome e apelidos do usuario.
- Número de tarxeta sanitaria do usuario.
- Código do artigo dispensado.
- Descrición do artigo dispensado.
- Número de unidades
- Importe unitario (achega do SERGAS).
- Importe total (unidades dispensadas por importe unitario).
- Data da factura.
- Sinatura.

2º.- A folla de prescrición de produtos dispensados en cada factura.

3º.- A folla de entrega, co obxecto de acreditar a entrega, na que conste:

- Número da folla de entrega.
- CIF do establecemento.
- Nome do establecemento.
- Número de tarxeta sanitaria.
- Nome e apelidos do usuario.
- Data de prescrición.
- Código do artigo dispensado.
- Descrición do artigo dispensado.
- Unidades dispensadas.
- Importe unitario (achega do Sergas).
- Importe total (unidades dispensadas por importe unitario).
- Importe total da folla de entrega.
- Data da dispensación.
- Sinatura do técnico responsable do establecemento.
- Sinatura do paciente.

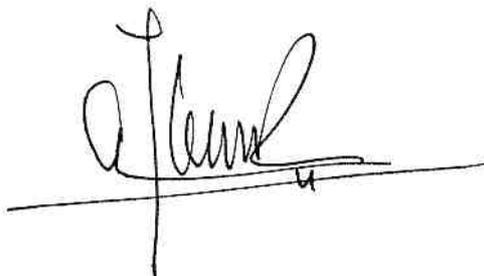
Esta nota de entrega será única para tódolos produtos incluídos en cada folla de prescrición presentando os datos de cada produto de forma individualizada e co importe total dos mesmos que inclúa o IVE.

O prezo da factura será como máximo, IVE incluído, o especificado como achega do Servicio Galego de Saúde no Catálogo Xeral de material ortoprotésico vixente.

Esta documentación (factura, follas de prescrición e follas de entrega) presentarse por separado, para cadeiras de rodas e os restantes produtos ortoprotésicos.

DÉCIMA.- Estas facturas presentaranse na Dirección Provincial agrupadas da seguinte forma:

1º) Por establecemento, separando as correspondentes a cadeiras de rodas e o resto dos produtos ortoprotésicos.



Esta agrupación por establecemento acompañarase dunha relación para cada un deles, na que se estableza:

- Nome e CIF do establecemento.
- Mes de facturación.
- Relación de facturas incluídas.
- Importe de cada unha delas con IVE incluído.
- Importe total da relación con IVE incluído.

O contido desta relación efectuarase por cada establecemento de forma separada por cadeiras de rodas e resto de produtos.

2º) Por Asociación. Esta agrupación efectuarase tamén de forma separada para cadeiras de rodas e resto das prestacións e incluirá:

- Nome da Asociación.
- Mes de facturación.
- Nome e CIF dos establecementos incluídos.
- Importe total facturado por cada un dos establecementos con IVE incluído.
- Importe total facturado pola Asociación con IVE incluído.

DÉCIMO PRIMEIRA.- No caso de artigos non incluídos no Catálogo Xeral para a súa posible autorización deberán ser remitidos para a súa aprobación á Comisión Central para a Regulación e Seguimento da Prestación Ortoprotésica.

Non obstante o anterior, no caso de que polo establecemento se incluíse este produto dentro dos facturados mensualmente á Dirección Provincial, deberá aportar, ademais dos datos incluídos na cláusula anterior, a autorización para a súa dispensación da Comisión Central para a Regulación e Seguimento da Prestación Ortoprotésica.

Con carácter especial, sempre que así o determine a Comisión Central, poderán someterse a visado previo á súa dispensación por parte da Inspección Sanitaria determinados artigos. Estes acordos serán notificados ás asociacións cun mes de antelación á súa entrada en vigor.

DÉCIMO SEGUNDA.- Poderá establecerse un sistema de soporte electrónico de datos para que as asociacións transfiran os datos individualizados da facturación correspondente a produtos dispensados ata o último día inclusive do mes de emisión da facturación, no momento no que o Sergas o dispoña.

DÉCIMO TERCEIRA.- Unha vez presentada a facturación da forma establecida na Dirección Provincial do Servicio Galego de Saúde correspondente procederáse á súa comprobación pola inspección de servicios sanitarios.

O Servizo Galego de Saúde en virtude das comprobacións que realice sobre a prestación ortoprotésica, por incumprimento deste convenio marco por parte das asociacións adheridas, e ante indicios de irregularidade na dispensación de determinados artigos facturados, poderá proceder á retención cautelar da facturación dos mesmos, ata o seu total esclarecemento no menor prazo posible.

Salvo o especificado no parágrafo anterior, unha vez revisada a facturación a Dirección Provincial do Servicio Galego de Saúde que corresponda, procederá a devolver á asociación os documentos non válidos, por non reuni-los requisitos esixidos, podendo ser:

1. ENMENDABLES. Son as irregularidades corrixibles na mesma factura. Son as seguintes:

1.1. A non coincidencia dos datos recollidos nos documentos cos do ficheiro informático da facturación contemplado na cláusula sétima. Supón a devolución á Asociación, Federación ou Colexio correspondente.

Na folla de prescrición:

1.2. Follas de prescrición con engadidos, emendas ou tachaduras, salvo que foran salvadas pola sinatura do facultativo correspondente coa lenda "vale" ou "vale a emenda". Supón a devolución á Federación.

Datos do paciente:

- 1.3. Ausencia do nome e apelidos e data de nacemento ou do número de tarxeta sanitaria. Corrixible pola Dirección Provincial cando se dispoña dun dos datos e supón a devolución á Asociación, Federación ou Colexio correspondente se faltan os dous.
- 1.4. Ausencia da orixe da continxencia (corrixible pola Dirección Provincial).

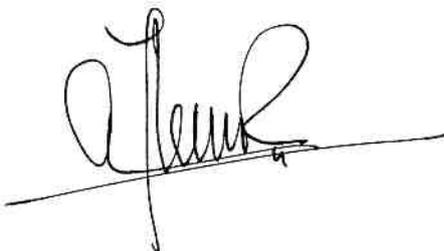
Datos clínicos:

- 1.5. Ausencia de grupo especial (se procede). Corrixible pola Dirección Provincial.
- 1.6. Ausencia ou non lexibilidade do diagnóstico. Corrixible pola Dirección Provincial ou supón a devolución á Asociación, Federación ou Colexio correspondente
- 1.7. Ausencia ou non lexibilidade da xustificación anátomo-funcional da proposta. Corrixible pola Dirección Provincial.

Proposta de material:

- 1.8. Ausencia ou incorrección de primeira prescrición, recambio ou reparación. Corrixible pola Dirección Provincial.
- 1.9. En caso de recambio ou reparación ausencia da data da prescrición previa, ausencia do uso do produto anterior e ausencia do motivo de recambio ou reparación. Corrixibles pola Dirección Provincial.
- 1.10. Ausencia ou incorrección de código do produto ou descrición. Corrixible pola Dirección Provincial.
- 1.11. Ausencia ou incorrección de lateralidade. Corrixible pola Dirección Provincial.

Identificación do facultativo:

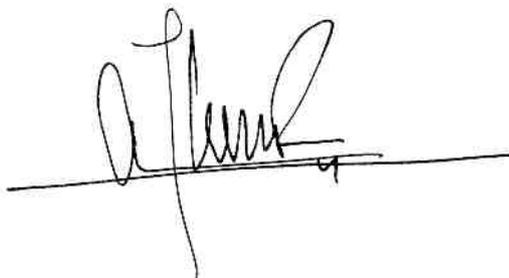


- 1.12. A posibilidade de identificación do facultativo en ausencia de nome e apelidos, data de prescrición ou e sinatura, número de colexiado, servio ou centro. Corrixible pola Dirección Provincial ou devolución á Asociación, Federación ou Colexio correspondente
- 1.13. No visto e prace do especialista: se é o mesmo co da prescrición, ausencia de sinatura ou data; se é outro a posibilidade de identificación do facultativo en ausencia de nome e apelidos, número de colexiado, servizo ou centro. Corrixible pola Dirección Provincial ou devolución á Asociación , Federación ou Colexio correspondente
- 1.14. Visado favorable con data posterior á data de dispensación. Supón a devolución á Asociación, Federación ou Colexio correspondente
- 1.15. Só cadeiras de rodas: ausencia de sinatura do compromiso escrito da devolución de cadeira de rodas. Supón a devolución á Asociación, Federación ou Colexio correspondente

Na folla de entrega:

- 1.16. Non existencia da folla de entrega. Supón a devolución á Asociación, Federación ou Colexio correspondente.
- 1.17. Ausencia ou incorrección dalgúns dos seguintes datos: CIF do establecemento, nome do establecemento, número de tarxeta sanitaria, nome e apelidos do usuario, data de prescrición, código do artigo dispensado, descrición do artigo dispensado, unidades dispensadas, importe unitario (achega do Sergas), importe total (unidades dispensadas por importe unitario), data da dispensación, sinatura do técnico responsable do establecemento ou sinatura do paciente. Supón a devolución á Asociación, Federación ou Colexio correspondente.

2. ESPECIAIS. Son as irregularidades corrixibles noutra factura:



- 2.1. Expediente presentado na Dirección Provincial que non corresponde. Devolución á Federación e presentación do expediente na Dirección Provincial correspondente.
- 2.2. Folla de prescripción con varios productos incompatibles. Devolución á Federación e presentación na Dirección Provincial correspondente de tantos expedientes coma productos prescritos.
- 2.3. Follas de entrega facturadas, nas que a diferencia entre a data de dispensación e a data da factura sexa superior a nove meses. Supón a devolución á Asociación, Federación ou Colexio correspondente.

3. NON EMENDABLES. Son as irregularidades non facturables:

- 3.1. Non existencia da folla de prescripción.
- 3.2. Folla de prescripción en modelo non oficial.
- 3.3. Falta de visado na folla de prescripción en caso de requirilo e se este é desfavorable.
- 3.4. Follas de prescripción, nas que o produto teña sido dispensado pasados máis de 60 días desde a data de sinatura da prescripción. Se tal circunstancia fora a producirse, por non ter sido recollido o artigo, este poderá facturarse sempre que simultaneamente se entregue o artigo no Servicio Galego de Saúde. As situacións que pola especial complexidade da adaptación do artigo, requiran maior prazo, serán autorizadas de forma individualizada polo Servicio Galego de Saúde, previo estudio da documentación que o xustifique.
- 3.5. A imposibilidade de identificación do facultativo prescriptor.
- 3.6. Ausencia ou incorrección do código do artigo e a súa descrición.
- 3.7. Artigos non incluídos na prestación ortoprotésica.

- 3.8. Artigos incompatibles segundo o establecido no Catálogo Xeral de Material Ortoprotésico vixente respecto á idade, médico prescriptor, grupo especial e condicións dos recambios e reparacións.
- 3.9. Folla de entrega correspondente a un centro ortoprotésico en que na data de dispensación non estaba conveniado.
- 3.10. Folla de entrega correspondente a un centro ortoprotésico non conveniado para a fabricación/adaptación.
- 3.11. A comprobación de que o produto non foi dispensado.
- 3.12. Aqueloutras que se determine a través da Comisión Central para a Regulación e Seguimento da Prestación Ortoprotésica e que en todo caso, serán comunicadas alomenos, cun mes de antelación á Asociación, Federación ou Colexio correspondente.

Da facturación presentada polas asociacións, non se abonarán os importes daqueles documentos que non reúnan os requisitos de cumprimentación determinados neste artigo. Comunicaranse ás asociacións ditos importes:

- remitíndolle a documentación correspondente (folla de prescrición, factura oficial e nota de entrega) para a remisión novamente no caso de que trate de documentos emendables ou especiais e
- remitíndolle fotocopia desta, no caso de documentos non emendables.

DÉCIMO CUARTA.- Excepcionalmente, e naqueles supostos nos que o paciente non achegue ó establecemento ortoprotésico o visto e prace do facultativo prescriptor, a través das asociacións remitirase un listado independente con fotocopias das follas de prescrición con estas incidencias á Dirección Provincial do SERGAS correspondente, para que tralas oportunas comprobacións e, se procede, se elabore informe favorable.

Por parte das asociacións poderán facturarse estes produtos polo procedemento establecido xuntando o antedito informe, que levará data posterior á de dispensación, co resto da documentación.

CUMPRIMENTO E APLICACIÓN

DÉCIMO QUINTA.- Os establecementos colaboradores non poderán, en modo algún publicita-los seus servizos de prestación ortoprotésica utilizando o nome do SERGAS ou a súa vinculación co presente convenio.

DÉCIMO SEXTA.- Os incumprimentos considerados como graves pola Administración Sanitaria, con repercusión para o paciente ou para o Servizo Galego de Saúde, suporán a exclusión do convenio do establecemento ortoprotésico afectado, sen prexuízo da adopción das accións legais que correspondan.

DÉCIMO SÉTIMA.- As infraccións ao previsto no presente convenio serán clasificadas e sancionadas como leves, graves e moi graves, na forma disposta polos artigos 33 e seguintes do Real Decreto 414/1996, de 1 de marzo, polo que se regulan os produtos sanitarios, así mesmo os artigos 35 e 36 da Lei Xeral de Sanidade 14/1986, de 25 de abril.

Os centros ortoprotésicos haberán de manter as condicións esixidas para a súa autorización, estando sometidos á inspección e control da autoridade sanitaria competente. De oficio ou a instancia de parte, o órgano competente da Consellería de Sanidade poderá revoca-la autorización como consecuencia do procedemento administrativo que sancione ó centro, de maneira firme e definitiva, pola comisión dunha infracción moi grave, de conformidade co regulado na Lei 14/1986, Xeral de Sanidade e no Real Decreto 414/1996, polo que se regulan os produtos sanitarios.

De conformidade co artigo 37 da Lei 14/1986, Xeral de Sanidade, as autoridades sanitarias poderán adoptar as medidas de clausura dos establecementos ou instalacións que non contén coas previas autorizacións preceptivas, ou de suspensión do funcionamento

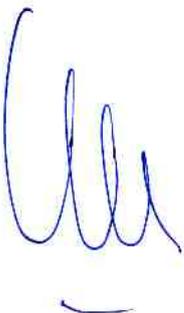


mentres non se subsane o defecto ou completen os requisitos esixidos por razóns de sanidade, hixiene ou seguridade. Esta medida non terá carácter de sanción.

COMISIONS DE SEGUIMENTO

DÉCIMO OITAVA.- O seguimento e resolución das incidencias que poidan xurdir na aplicación deste convenio, así como aquelas funcións recollidas na normativa de desenvolvemento da prestación ortoprotésica, serán realizadas polas Comisións Provinciais de Seguimento e Avaliación da Prestación Ortoprotésica, que terán a seguinte composición:

- Presidente: O director provincial do Servizo Galego de Saúde
- Vocais:
 - O xefe de Servizo de Inspección e Asistencia Sanitaria ou persoa que o substitúa.
 - O xefe da Unidade de Prestacións Complementarias ou persoa que o substitúa.
 - O xefe de Servizo de Xestión Económica ou persoa que o substitúa.
 - Un representante provincial de cada asociación.
- Secretario: Un funcionario da Dirección Provincial do SERGAS, designado polo Director Provincial.
- Non obstante, poderán convocarse ás reunións desta Comisión aquelas persoas que se consideren convenientes de acordo co contido dos temas a tratar na orde do día das convocatorias.
- Son funcións da Comisión:
 - Elabora-los informes que sexan solicitados pola Dirección Provincial correspondente.
 - Informar da evolución do gasto con desagregación por cada asociación ortoprotésica para un control eficiente do mesmo.




- Outras circunstancias en relación á prestación ortoprotésica que se considere que deban ser examinadas nesta Comisión.

As Comisións Provinciais reuniranse unha vez cada dous meses con carácter ordinario e con carácter extraordinario cando o considere necesario o presidente ou a metade máis un dos seus compoñentes. De cada unha das reunións remitirán unha copia da acta á Comisión Autónoma Central.

DÉCIMO NOVENA.- A nivel dos Servizos Centrais do Servizo Galego de Saúde, constitúese unha Comisión Autónoma que estará formada por:

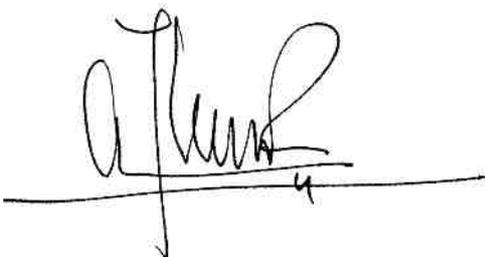
- Un presidente designado polo Presidente do Servizo Galego de Saúde.
- Representantes da Secretaría Xeral da Consellería de Sanidade e da Secretaría Xeral do SERGAS, das Divisións de Recursos Económicos e de Asistencia Sanitaria.
- Tantos vocais en representación das asociacións como asociacións asinantes do Convenio marco.

Poderá tamén designarse especificamente polo Servizo Galego de Saúde un Secretario da Comisión, que asistirá con voz e sen voto.

Son funcións desta Comisión, sen prexuízo das que correspondan á Comisión Central para a regulación e seguimento da prestación ortoprotésica:

- velar polo cumprimento do presente convenio marco.
- resolve-las dúbidas que poidan xurdir na súa interpretación.
- propoñer as medidas que considere convenientes para o desenvolvemento desta prestación.

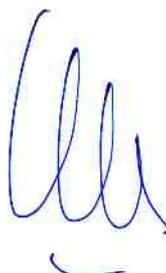
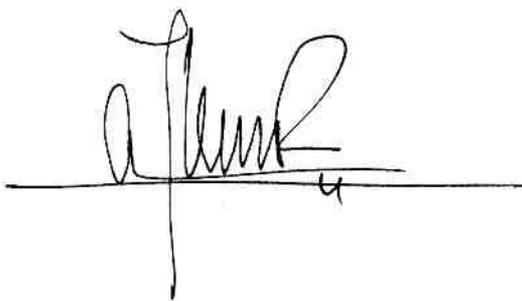
A Comisión Autónoma reunirse, polo menos, cada seis meses e ademais cando así o solicite unha das partes asinantes do convenio marco por causas suficientemente xustificadas.



VIXENCIA DO CONVENIO MARCO

VIXÉSIMA.- A vixencia do presente convenio marco será de catro anos dende a súa formalización, finalizando o 31 de decembro de 2009. Durante este prazo poderán adherirse as asociacións que dispensen material ortoprotésico sen que se poida superar nunca a data límite establecida neste convenio marco. Non obstante, poderá realizarse denuncia expresa polas partes cunha antelación mínima de dous meses á finalización de cada período anual.

VIXÉSIMO PRIMEIRA.- A formalización deste convenio deixa sen vigor os convenios con obxecto similar que estiveran en vigor con calquera das partes.



ANEXO I

Don/a _____, con DNI n° _____
veciño/a de _____, con enderezo na rúa _____, n° _____.

No caso de ser persoa xurídica:

Empresa _____, constituída polo notario _____ do colexio de _____ do día _____ / _____ / _____, inscrita no Rexistro Mercantil de _____, tomo _____, _____ folio _____, sección _____, inscrición _____.

Acredita a súa representación, mediante o poder outorgado o _____ / _____ / _____, ante o notario, con data _____ / _____ / _____.

TIPO DE ESTABLECEMENTO:

- De ortopedia
- Audioprotésico
- De óptica

AUTORIZACIÓN PARA:

- Fabricación de produtos a medida
- Adaptación individualizada

DECLARO:

1. Que son certos os datos indicados e que a empresa á que represento reúne os requisitos de plena capacidade xurídica e de obrar, esixidos no artigo 15 do R.D. Lexislativo 2/2000, de 16 de xuño.
2. Que a empresa á que represento non incorre en ningunha das prohibicións sinaladas no artigo 20 do TRLCAP e que, especialmente, está ó corrente no cumprimento das obrigas tributarias e de seguridade social que impoñen as disposicións vixentes.
3. Que a empresa á que represento non incorre en ningunha das incompatibilidades prevista na normativa de aplicación e en concreto no previsto no artigo 93 da Lei Xeral de Sanidade.
4. Que a empresa á que represento se responsabiliza da confidencialidade da información a que puideran ter acceso no exercicio das actuacións previstas no presente convenio, segundo o disposto nos artigos 6 e 11.5, da Lei Orgánica 15/1999, de Protección de datos de carácter persoal, de 13 de decembro. Esta responsabilidade inclúe tanto ao responsable do ficheiro como aquelas persoas que interveñan en calquera fase do tratamento de datos pertencentes á empresa.

SOLICITO:

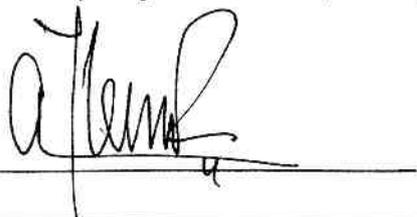
A inclusión no convenio de colaboración entre o SERGAS e (asociación) e acepto as condicións establecidas no mesmo.

Data e sinatura do proponente.

EXCMA. SRA. PRESIDENTE DO SERGAS

DOCUMENTACIÓN QUE SE XUNTA:

1. Copia da autorización sanitaria de apertura e posta en funcionamento, de acordo co disposto na Orde do 23 de xullo de 1999, pola que se regulan os establecementos sanitarios de ortopedia da Comunidade Autónoma de Galicia.
2. Se a empresa é fabricante, de acordo co artigo 3 de R.D. 414/1996, do 1 de marzo, polo que se regulan os produtos sanitarios, copia da licenzia previa de funcionamento de instalación de produtos sanitarios, otorgada pola Dirección Xeral de Farmacia e Produtos Sanitarios, nos termos establecidos polo artigo 5.1 do R.D. 414/1996, modificado polo R.D. 2727/1998, de 18 de decembro.



ANEXO II

Dilixencia

Recibidas as facturas presentadas nesta Dirección Provincial polo Establecemento.....
NIF.....
Mes de facturación.....
Importe total facturado.....

Comprobadas as mesmas, procedemos á devolución da seguinte relación, por non reuni-los requisitos esixidos:

| <u>Nº de Factura</u> | <u>Importe</u> |
|----------------------|----------------|
|----------------------|----------------|

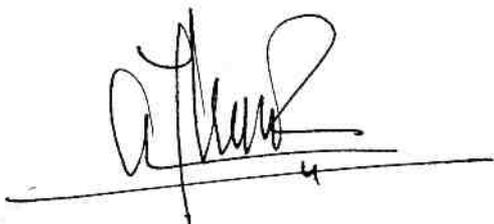
Total importe.....

Por tanto, o importe que procede aboar, unha vez descontadas as facturas rechazadas, ascende aeuros.

O inspector médico

Vº Bº

O Director Provincial



ACORDO DE ADHESIÓN AO CONVENIO MARCO PARA A DISPENSACIÓN DE MATERIAL ORTOPROTÉSICO NA COMUNIDADE AUTÓNOMA DE GALICIA PARA A ASOCIACIÓN DE TÉCNICOS ORTOPÉDICOS DE GALICIA (ATOG)

En Santiago de Compostela, 2 de xaneiro de 2006

REUNIDOS

Dunha parte, a Excma. Sra. D^a. MARÍA JOSÉ RUBIO VIDAL, conselleira de Sanidade e presidenta do Servizo Galego de Saúde, actuando en nome e representación do Servizo Galego de Saúde, en virtude das facultades atribuídas no artigo 34 da Lei 1/1983, de 22 de febreiro, da Xunta e o seu presidente e no artigo 3 do Decreto 14/2005, do 3 de febreiro, polo que se establece a estrutura orgánica do Servizo Galego de Saúde e de conformidade co establecido en acordo da Xunta de Galicia de 27 de marzo de 1991, feito público mediante resolución de 8 de abril de 1991, da Consellería de Economía e Facenda (D.O.G. N^o 82 do 30/04/91).

E doutra, D. José Jorge Ruibal Aboy, con NIF n^o 35.322.600M, en calidade de Presidente da Asociación de Técnicos Ortopédicos de Galicia (ATOG)

EXPOÑEN

Con data 2 de xaneiro de 2006 subscribíuse un convenio marco para a dispensación de material ortoprotésico na Comunidade Autónoma de Galicia co obxecto de establece-lo procedemento para a dispensación de material ortoprotésico polos establecementos de ortopedia, ópticas e audioprotesistas en colaboración co Servizo Galego de Saúde.

En consecuencia, ambas partes **acordan**:

1^o.- Subscribir o presente acordo pola que a Asociación de Técnicos Ortopédicos de Galicia (ATOG) se adhira ó antedito convenio marco.

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'A. Ruibal', is written over a horizontal line. The signature is stylized and cursive.

2º.- A forma de pago pola prestación de estes servizos será a seguinte:

O orixinal das facturas respecto das que non existe conformidade pola Dirección Provincial por non reuni-los requisitos esixidos, teñan carácter de emendables ou non emendables, devolverase á asociación correspondente con indicación das circunstancias que así o motiven.

O Servizo Galego de Saúde, a través das súas Direccións Provinciais, ditará resolución favorable da concesión da prestación e proporá o pago do importe das facturas sobre as que existe conformidade unha vez levada a cabo a comprobación pola inspección de servizos sanitarios e previa fiscalización da proposta Para a comprobación da existencia de crédito adecuado e suficiente terase en conta a data prevista de resolución da Dirección Provincial correspondente.

Esta proposta de pago levarase a cabo agrupando a facturación conforme e aboarase nas contas bancarias que se indiquen por cada unha das Asociacións recollidas nos acordos de adhesión ao convenio. Para esta agrupación terase en conta a corrección das relacións emitidas a través das dilixencias que se realicen conforme ó previsto no Anexo II do convenio marco.



Asdo.: **María José Rubio Vidal**

**POLA ASOCIACIÓN DE TÉCNICOS
ORTOPEDICOS DE GALICIA (ATOG)**

Asdo.: **José Jorge Ruibal Aboy**

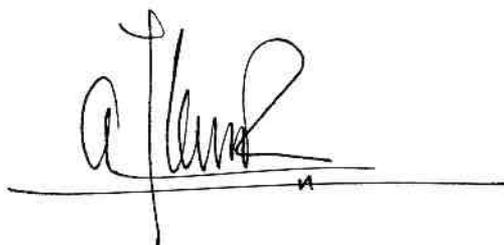
ANEXO I DO ACORDO

Don/a JOSÉ JORGE RUIBAL ABOY, con DNI nº 35322600M veciño/a de ARCOS-CALDAS DE REYES-PONT, con enderezo na rúa PENALTA nº 10 en representación da Asociación de Técnicos Ortopédicos de Galicia (ATOG),

DECLARA que esta se atopa ao corrente das obrigas tributarias e da Seguridade Social e aporta a seguinte documentación:

1. Recibos, certificacións ou fotocopias dos mesmos, debidamente compulsadas ou autenticadas, que acrediten que a empresa está ao corrente de pago do Imposto de Actividades Económicas (IAE).
2. Certificación da Axencia Tributaria que acredite estar ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias.
3. Certificación da Consellería de Economía e Facenda ou Delegacións da mesma, na que se faga constar que non se teñen débedas pendentes de natureza tributaria en período executivo coa Comunidade Autónoma de Galicia.
4. Certificación expedida pola Tesourería da Seguridade Social que acredite estar ao corrente no cumprimento das súas obrigas coa Seguridade Social.

Data e sinatura do proponente.



SRA. DIRECTORA DA DIVISIÓN DE RECURSOS ECONÓMICOS DO SERVIZO GALEGO DE SAÚDE